



*Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca*  
*Ufficio Scolastico Regionale per le Marche*

Direzione Generale

**Ai Dirigenti Scolastici**  
**delle Scuole di ogni ordine e grado della**  
**Regione**  
**LORO INDIRIZZI PEO**

e, p.c.

**Ai Dirigenti**  
**degli Ambiti Territoriali per le Province**  
**della Regione**  
**LORO INDIRIZZI PEO**

**OGGETTO: AVVISO. Assegnazione di assistenti di lingua straniera alle istituzioni scolastiche. Anno scolastico 2019/2020.**

Si fa seguito alla nota Ministeriale prot. n. 3055 del 18 febbraio 2019, con la quale la Direzione Generale per gli ordinamenti scolastici e la valutazione del sistema nazionale di istruzione rende disponibili 220 posti di assistente di lingua straniera in Italia.

La disponibilità per la regione Marche è così ripartita:

Inglese	Francese	Tedesco	Spagnolo	Totale
1	2	2	1	6

### 1. Condizioni di ammissibilità

Gli istituti scolastici devono, all'atto della candidatura:

- ✓ Verificare che siano previste almeno 24 ore settimanali di insegnamento curriculare della lingua per la quale si richiede l'assistente. Tali ore devono essere distribuite su un minimo di due cattedre (unica eccezione è l'assegnazione condivisa analizzata di seguito) e organizzate in maniera che l'assistente possa collaborare con un massimo di quattro docenti di lingua;
- ✓ Assicurare un'adeguata integrazione dell'attività dell'assistente all'interno dell'Istituto, attraverso l'elaborazione di un progetto inserito nel Piano dell'offerta formativa e la designazione di un docente con funzioni di tutor dell'assistente e di coordinatore di tutti i docenti del dipartimento della lingua straniera di riferimento, in considerazione del fatto che l'assistente non è un docente, ma un neolaureato o studente universitario.

201902191125

Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa

Via XXV Aprile, 19, 60125 Ancona - Codice IPA: m\_pi

Pec: [drma@postacert.istruzione.it](mailto:drma@postacert.istruzione.it) – E-mail: [direzione-marche@istruzione.it](mailto:direzione-marche@istruzione.it)

Codice univoco per la fatturazione elettronica: YUSJ56 per la contabilità generale, DBOUR0 per quella ordinaria

Tel.: 071/22951-2295415 – CF: 80007610423

Sito internet: [www.marche.istruzione.it](http://www.marche.istruzione.it)



*Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca*  
*Ufficio Scolastico Regionale per le Marche*

Direzione Generale

## **2. Individuazione degli Istituti Scolastici**

Dopo aver verificato la sussistenza delle condizioni di ammissibilità per gli Istituti candidati, questo Ufficio dovrà procedere all'individuazione degli Istituti Scolastici assegnatari, tenendo conto dei seguenti criteri:

- La presenza di collegamenti alla rete di trasporto pubblico;
- La prossimità delle scuole richiedenti a sedi universitarie;
- La possibilità di offrire servizi aggiuntivi all'assistente (alloggio, mensa, ecc...);
- La valorizzazione della lingua straniera nel Piano dell'Offerta formativa attraverso corsi extracurricolari o altre iniziative o progetti relativi alla lingua per la quale si richiede l'assistente (*per es.: sperimentazione CLIL, scambi e gemellaggi, partenariati europei...*).

La medesima nota invita questo Ufficio Scolastico Regionale ad individuare il gruppo di istituti scolastici da candidare e far pervenire alla Direzione Generale per gli Ordinamenti Scolastici e la Valutazione del S.N.I. **entro il 20 marzo 2019**, comprensiva di un congruo numero di istituti "riservisti".

Si invitano, pertanto, **le SS.LL. ad inviare al seguente indirizzo di posta elettronica a [drma@postacert.istruzione.it](mailto:drma@postacert.istruzione.it) la propria candidatura entro e non oltre le ore 23,59 del 9 marzo 2019** utilizzando il modulo allegato al presente Avviso.

Sarà cura di questo Ufficio comunicare alle scuole l'inclusione nella lista degli assegnatari e le modalità da seguire per presentare la richiesta di assegnazione on line in tempo utile, ovvero, **entro il 29 marzo 2019**, attraverso la compilazione di un modulo di partecipazione che sarà disponibile sul sito del MIUR alla pagina dedicata:  
<http://www.miur.gov.it/web/guest/assistenti-stranieri-in-italia>

## **3. Richiesta di assegnazione condivisa**

Qualora un istituto scolastico non raggiunga il minimo delle 24 ore settimanali previste per la lingua di interesse, può ricevere l'assistente in assegnazione condivisa con un altro Istituto, purché quest'ultimo sia in una posizione logistica adeguata, con sedi raggiungibili a piedi o facilmente con mezzi pubblici. In tal caso, entrambi gli Istituti dovranno compilare il modulo di richiesta on-line, ciascuno indicando nell'apposita sezione i dati relativi all'Istituto partner (codice meccanografico dell'Istituto di riferimento e nome del Dirigente Scolastico).

201902191125

*Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa*

Via XXV Aprile, 19, 60125 Ancona - Codice IPA: m\_pi

Pec: [drma@postacert.istruzione.it](mailto:drma@postacert.istruzione.it) – E-mail: [direzione-marche@istruzione.it](mailto:direzione-marche@istruzione.it)

Codice univoco per la fatturazione elettronica: YUSJ56 per la contabilità generale, DBOUR0 per quella ordinaria

Tel.: 071/22951-2295415 – CF: 80007610423

Sito internet: [www.marche.istruzione.it](http://www.marche.istruzione.it)



*Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca*  
*Ufficio Scolastico Regionale per le Marche*

Direzione Generale

Al riguardo si precisa che l'accreditamento on-line di uno solo dei due Istituti richiedenti comporta l'esclusione dalla procedura di entrambi, tranne nel caso in cui l'Istituto Scolastico che ha inserito i propri dati possieda autonomamente i requisiti per la candidatura (almeno 24 ore settimanali di insegnamento della lingua straniera d'interesse).

Al momento della presentazione della domanda dovrà essere indicato quale dei due Istituti fungerà da "Istituto erogante", cioè quello che riceverà i fondi per erogare il compenso mensile all'assistente.

Fermo restando che l'attività dell'assistente è di 12 ore settimanali, le scuole coinvolte in un'assegnazione condivisa sono tenute a concordare la ripartizione delle ore e a darne tempestiva comunicazione all'assistente.

#### **4. Accreditamento on-line delle scuole selezionate**

Gli istituti scolastici individuati da questo Ufficio, compreso i riservisti, per l'assegnazione di assistenti di lingua straniera dovranno accreditarsi compilando il modulo di partecipazione on line disponibile sul sito del MIUR alla pagina dedicata:

<http://www.miur.gov.it/web/guest/assistenti-stranieri-in-italia>

**entro il 29 marzo 2019.**

Agli istituti che non provvederanno ad accreditarsi sul sistema on-line non sarà possibile attribuire l'assistente, sebbene indicati come assegnatari dall'USR.

Il modulo on line prevede un suo "numero di compilazione" ma anche l'inserimento di un numero di protocollo da parte della scuola che può essere, eventualmente, apposto dopo l'invio dei dati. Fino alla scadenza dei termini di presentazione della richiesta (**ore 23:59 del 29 marzo 2019**) la scuola ha la possibilità di rientrare (per correzioni e/o integrazioni) nel proprio modulo on line; dopo l'invio on line il sistema consentirà la stampa dello stesso che sarà sottoscritto dal Dirigente Scolastico. Questa versione cartacea della richiesta sarà conservata dalla scuola per eventuali ulteriori controlli.

Ogni significativa variazione rispetto a quanto indicato nel modulo, sopraggiunta dopo il termine previsto per la presentazione delle richieste, dovrà essere tempestivamente comunicata alla Direzione Generale per gli Ordinamenti Scolastici e la Valutazione del S.N.I., all'indirizzo e-mail: [assistenti.linguescuole@istruzione.it](mailto:assistenti.linguescuole@istruzione.it) e per conoscenza allo scrivente Ufficio.

Per le Istituzioni Scolastiche che hanno subito accorpamenti a seguito di dimensionamento, la richiesta deve essere presentata dall'Istituto centrale, ovvero dall'Istituto che ha l'Ufficio della dirigenza scolastica.

Per motivi di organizzazione e di gestione della procedura di individuazione delle scuole assegnatarie, non saranno prese in considerazione richieste presentate con modalità diverse da quelle sopra indicate.

201902191125

*Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa*

Via XXV Aprile, 19, 60125 Ancona - Codice IPA: m\_pi

Pec: [drma@postacert.istruzione.it](mailto:drma@postacert.istruzione.it) – E-mail: [direzione-marche@istruzione.it](mailto:direzione-marche@istruzione.it)

Codice univoco per la fatturazione elettronica: YUSJ56 per la contabilità generale, DBOUR0 per quella ordinaria

Tel.: 071/22951-2295415 – CF: 80007610423

Sito internet: [www.marche.istruzione.it](http://www.marche.istruzione.it)



*Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca*  
*Ufficio Scolastico Regionale per le Marche*

Direzione Generale

**5. Procedura di assegnazione dell'assistente**

Le assegnazioni verranno, quindi, effettuate dalla Direzione Generale per gli Ordinamenti Scolastici e la Valutazione del S.N.I. in accordo con le autorità competenti dei paesi partner, sulla base delle preferenze espresse dagli assistenti nel corso delle selezioni nel proprio paese.

Gli assistenti saranno assegnati esclusivamente alle scuole comprese nell'elenco dello scrivente Ufficio.

La comunicazione dell'assegnazione alle scuole sarà inviata contestualmente al conferimento dell'incarico all'assistente di lingua, all'indirizzo di posta elettronica istituzionale indicato nel modulo di partecipazione, nel periodo di giugno-luglio 2019.

Una mancata comunicazione entro tale periodo è da intendersi come un'esclusione dalle procedure di assegnazione, a causa, di una sopraggiunta riduzione delle disponibilità o di rinuncia all'incarico da parte degli interessati. Al riguardo si precisa che fino alla data della presa di servizio, ovvero fino al 1° ottobre 2019, non potranno essere escluse eventuali rinunce all'incarico da parte degli assistenti e, in tal caso, non è possibile assicurare di norma una sua sostituzione.

**Si invitano le SS.LL. a prestare attenzione ai punti 8, 9 e 10 della Circolare Ministeriale prot. n. 3055 del 18 febbraio 2019 (in allegato).**

Il presente Avviso è pubblicato sul sito dell'USR Marche al link:  
<http://www.marche.istruzione.it/news/2019/022019/news0219.shtml>

Per ogni ulteriore chiarimento relativo al presente Avviso è possibile contattare la Prof.ssa Alessandra Di Emidio ai seguenti recapiti: Tel. 071.2295503 –

E-mail: [alessandra.diemidio@istruzione.it](mailto:alessandra.diemidio@istruzione.it)

**IL DIRETTORE GENERALE**

*Marco Ugo Filisetti*

Firmato digitalmente da  
FLSMCG56807A79AA/603061495608700  
0.k+2PbcU25K3xyN/gcdlgLtaM=  
ND: c=IT, o=Actalis S.p.A., ou=REGIONE  
LOMBARDIA,  
cn=FLSMCG56807A79AA/60306149560  
87000.k+2PbcU25K3xyN/gcdlgLtaM=  
givenName=MARCO UGO, sn=FILISETTI  
Data: 2019.02.19 21:00:37 +01'00'

*Allegati:*

*Scheda Candidatura Istituzione Scolastica a.s. 2019-20*

Dirigente: Giuseppe Manelli

Referente del procedimento: Alessandra Di Emidio – Tel. 071.2295503 – E-mail: [alessandra.diemidio@istruzione.it](mailto:alessandra.diemidio@istruzione.it)

201902191125

*Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa*

Via XXV Aprile, 19, 60125 Ancona - Codice IPA: m\_pi

Pec: [drma@postacert.istruzione.it](mailto:drma@postacert.istruzione.it) – E-mail: [direzione-marche@istruzione.it](mailto:direzione-marche@istruzione.it)

Codice univoco per la fatturazione elettronica: YUSJ56 per la contabilità generale, DBOUR0 per quella ordinaria

Tel.: 071/22951-2295415 – CF: 80007610423

Sito internet: [www.marche.istruzione.it](http://www.marche.istruzione.it)